

Guía de Estudio

Administración

La presente guía lista una serie de preguntas que te pueden ayudar a preparar tu examen, sin embargo, es importante que leas y estudies el contenido de los apuntes que recopilaste a lo largo del curso.

Recuerda que **el examen es totalmente de aplicación** por lo que se presentarán casos prácticos con el objetivo de que utilices el conocimiento adquirido a lo largo de cada asignatura, por ello, tu estudio debe ser de comprensión más que de memorización.

1. Mencione las etapas del proceso administrativo.
2. Mencione los 14 principios de Henry Fayol.
3. Mencione cuales son las áreas funcionales de la Administración.
4. ¿Qué diferencia existe entre eficiencia y eficacia?
5. Defina el concepto de planeación.
6. Cuál es la clasificación de los planes de acuerdo al tiempo en que se deben cumplir.
7. Dibuje un organigrama e indique en qué niveles se ejerce la planeación estratégica, táctica y operativa.
8. Mencione la diferencia entre misión y visión.
9. Indique los elementos que debe contener la misión de una empresa.
10. ¿Qué es una premisa?
11. En la administración un **Proceso** le ayuda a...
12. ¿Qué es la matriz FODA?
13. Elabore un cuadro donde indique el significado de cada una de las siglas de la palabra FODA.
14. Indique la diferencia entre división del trabajo y departamentalización.
15. ¿Qué es un organigrama?
16. ¿Cuál es su tipología?
17. De la definición de Dirección, mencione 3 elementos y argumente cada uno.
18. Defina Control. Además mencione y argumente 2 herramientas.
19. Elabore y explique la gráfica del ciclo de Deming de la calidad
20. Mencione y explique los 14 principios de Deming.
21. ¿Cuáles son elementos que están alrededor del Kaizen?
22. ¿Cuáles son las tres reglas para practicar el Kaizen?
23. Indique cuáles son los principios de la trilogía de Juran y de una breve explicación de cada uno.
24. Mencione el concepto de Ventaja Competitiva y su función.
 - a) ¿Cómo logra una estrategia de bajo costo?
 - b) ¿Cómo logra una estrategia de diferenciación?

25. Defina el concepto de Outsourcing ¿cuáles son las áreas de aplicación?
26. ¿Qué es el benchmarking? y ¿dónde puede aplicarse?
27. ¿Qué es una licencia?
28. ¿Qué es una franquicia?